freiraum hamburg e.V, Verein für akzeptierende Drogenarbeit

STELLENAUSSCHEIBUNG
TEILZEITSTELLE (20 H/WOCHE)
SOZIALARBEIT/SOZIALPÄDAGOGIK
BEFRISTET BIS DEZEMBER 2027

ABRIGADO, Schwarzenbergstr. 74
21073 Hamburg - Harburg
Tel: 040 - 76 76 412
Fax: 040 – 76 75 7848
Verwaltung: 040 240728
leitung@freiraum-hamburgev.de
www.freiraum-hamburgev.de

freiraum hamburg e.V betreibt seit über 30 Jahren die Drogenhilfeeinrichtung "Abrigado", eine niedrigschwellige und akzeptierend arbeitende Kontakt- und Beratungsstelle mit integrierten Drogenkonsumraum. freiraum hamburg e.V ist seit 1993 ein innovativer Verein für akzeptierende Drogenarbeit und war der erste Träger bundesweit, der Drogenkonsumräume eingerichtet hat. Seit Gründung betreibt der Verein das "Abrigado", eine niedrigschwellige und akzeptierend arbeitende Kontakt- und Beratungsstelle mit integrierten Drogenkonsumraum. Hier werden diverse Hilfen für Konsument*innen illegalisierter Drogen angeboten, welche sich an Konzepten von harm reduction, Beziehungsarbeit und Ermöglichung von Teilhabe orientieren.

Die gesamten Angebote des Abrigado werden von einem multiprofessionellen Team, bestehend aus Mitarbeiter*nnen aus dem Bereich Soziale Arbeit und Krankenpflege organisiert. Bei der Durchführung werden sie von pädagogischen Aushilfskräften unterstützt.
Für die Verstärkung unseres multiprofessionellen Teams suchen wir ab sofort eine*n Sozialarbeiter*in/Sozialpädagog*in in Teilzeit mit 20 Stunden pro Woche (befristet bis Dezember 2027).

Neben der gemeinschaftlichen Durchführung und Organisation der „Offenen Angebote“ (Kontaktladen, Drogenkonsumraum) liegt der Schwerpunkt dieser Stelle in kurz- bis längerfristiger Beratungs- und Betreuungsarbeit sowohl in Form von Einzel- als auch Gruppenangeboten.

Wir wünschen uns:

- Ein abgeschlossenes Studium der Sozialarbeit/Sozialpädagogik
- Erfahrungen in der Arbeit mit drogenkonsumierenden Menschen
- Lust auf akzeptanzorientierte, niedrigschwelligen Drogenarbeit
- Erfahrungen und Kenntnisse in existenzsichernden Maßnahmen (bspw. SGB II, AsylbLG…)
- Kenntnisse im Berichtswesen
- Gute Kenntnisse im Umgang mit Office-Produkten und Windows 10
- Soziale, kommunikative und strukturierende Kompetenzen
- Flexibilität und Zuverlässigkeit
- Freude an Teamarbeit und Kooperation
- Humor genauso wie Empathie und Abgrenzungsvermögen
- Fähigkeiten zum Umgang mit Sprachbarrieren.
- Fremdsprachenkenntnisse sind erfreulich

Wir bieten Ihnen

- Die Mitarbeit in einem lebendigen, langjährig erfahrenen, multiprofessionellen Team
- Ein vielfältiges, interessantes Arbeitsfeld
- Offenheit für individuelle Arbeitsweisen
- Ermöglichung von Fort- und Weiterbildung
- Regelmäßige externe Supervision
- Bezahlung nach TVL-S, Entgeltgruppe 12

Bei Fragen wenden Sie sich gerne an unsere Geschäftsleitung Christina Schulte-Scherlebeck, 040 – 240 728
Bitte schicken Sie uns ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per Mail an:
verwaltung@freiraum-hamburgev.de